



## Referat

<b>Møde:</b>	Møde i Sundhedsdirektøernes Forretningsudvalg
<b>Tid:</b>	Onsdag den 9/4 2014 kl. 15.00-17.00
<b>Sted:</b>	Boulevarden 13
<b>Deltagere:</b>	Bente Graversen, Leif Serup, Carsten Kaalbye, Jan Bendix, Maria Thorsager (ref.)
<b>Afbud:</b>	Line Rohde
<b>Sagsnr.:</b>	2013-24536

**1. Status vedr. arbejdet omkring Sundhedsaftalen** (Vibeke Olesen og Fie Christiansen deltog ved behandling af dette punkt).

- Status for arbejdet med politisk sundhedsaftale

**Referat:** Vibeke Olesen orienterede om status vedrørende arbejdet med at udarbejde udkast til politisk sundhedsaftale. Det er planen at lave en politisk sundhedsaftale på max. 10 sider. De 4 fælles pejlemærker, som SKU har godkendt på deres møde i marts, udgør den overordnede vision.

Under hvert pejlemærke skal beskrives:

- a) Udfordringen?
- b) Hvad vil vi opnå?
- c) Konkrete målsætninger

Det svære i det aktuelle arbejde er at komme med bud på de konkrete målsætninger for hvor konkrete skal de være?

Det er kommet frem, at regionen har et ønske om at lave konkrete mål for røg og alkohol, som ellers er kommunale kerneopgaver. Her er tidlig opsporing og henvisning centralt i den kommunale optik.

En ide kunne være, at man i Sundhedsaftalerne forpligter de nordjyske kommuner til at implementere forebyggelsespakkerne for røg og alkohol. Til gengæld skal der stilles øgede krav til PLO og region vedrørende henvisning til de kommunale tilbud.

På mødet blev der talt om, at man ved udarbejdelsen af faste mål skal være opmærksom på, at kommunerne er meget forskellige og alle skal kunne se sig selv i målene.

- Dialogmøder mellem SKU formandskabet og de kommunale klynger

Rammerne for afholdelse af de planlagte dialogmøder er nu på plads. Men der er behov for at drøfte fælles dagsorden for møderne.

**Referat:** Udkast til dagsorden blev drøftet. Punkt 3, Drøftelse vedr. de 4 indsatsområder, blev slettet og i stedet afløst af en session, hvor den enkelte kommune/klynge redegør for de vigtigste udfordringer, der opleves i hverdagen i forhold til det tværsektorielle arbejde.

Dagsorden tilrettes i forhold til de indkomne kommentarer og fremsendes herefter til regionen, som videreformidler til formandskabet til deres godkendelse. Der stiles efter udsendelse af dagsorden til dialogmøderne inden påskeferien.

## 2. Planlægning af møde i Sundhedspolitisk dialogforum d. 20. maj 2014

- Program (se bilag 1, tilpasset program)

**Referat:** Udkast til program blev drøftet. Indholdsmæssigt blev udkastet godkendt, men der fremkom ønske om at invitationen blev uddybet med lidt mere indledende information om Sundhedspolitisk Dialogforum. Herudover blev mulighed for at rykke tidspunkt fra morgen/formiddag til efter middag drøftet. Det blev besluttet at kontakte sundhedsdirektørerne med henblik på afklaring af, hvorvidt de kommunale formænd/næstformænd for sundhedsudvalgene ville kunne deltage efter kl. 12 d. 20. maj 2014. Program for dagen sendes til endelig godkendelse hos Anders Broholm, og så snart der foreligger afklaring vedr. tidspunkt, udsendes dagsorden til alle deltagere med oplysning om, at tilmelding skal ske til Det fælleskommunale Sundhedssekretariat senest d. 10. maj 2014.

## 3. Forberedelse til DAS møde d. 24. april 2014

**Referat:** Det blev oplyst, at dagsorden til DAS-mødet udsendes d. 10. april 2014.

Dagsorden til det kommunale formøde blev drøftet. Da Rikke Albrektsen ikke deltager på næste DAS møde, blev det besluttet at udskyde FMK drøftelse til mødet d. 3. juni 2014.

Følgende punkter skal behandles på formødet:

- Tværsektoriel organisering UTH
- Betjening af kommunale politikere
- Ansættelse af kommunale Praksiskonsulenter
- Gennemgang af resterende dagsorden
- Eventuelt

Der udsendes mini-dagsorden til deltagerne inden påsken.

Det fælleskommunale Sekretariat kan ikke deltage på DAS-mødet. Et af medlemmerne fra FU videreformidler, hvis der er punkter, som der skal følges op på.

Sekretariatet sørger for forplejning til formødet.

## 4. Merudgifter til Klinisk funktion (udskudt fra sidste møde)

Thisted Kommune har anmodet om at få drøftet problematik vedr. medudgifter til Klinisk Funktion-manglende DUT-kompensation (Se bilag 2).

**Referat:** Problemstillingen blev drøftet. Det har vist sig, at det antal forventede sager, som kommunerne tidligere har meldt ind til regionen, flere steder afviger markant. Der er i aftalen en bestemmelse om, at hvis afvigelsen er på mere end 10 %, kan der efterreguleres, ellers er kommunerne forpligtet til at betale for det indmeldte antal sager.

Der er nedsat gruppe, som arbejder med området og Jan Bendix vil tage kontakt til repræsentant herfra.

## 5. Økonomiaftalen 2014

Der var frist for indmelding af projekter til regionen d. 1. april 2014. Sundhedsdirektørerne er kontaktet med henblik på at få et overblik over indmeldte forslag til regionen (Se bilag 3-7)

**Referat:** Status blev drøftet. Regionen har modtaget forslag fra lidt over halvdelen af regionens kommuner på nuværende tidspunkt. Processen kører bilateralt herfra, og der vil blive orienteret om proces og status på DAS-mødet d. 24. april 2014.

---

## 6. Næste møde

Næste møde er planlagt til d. 9. maj 2014. Der er i mellemtiden kommet afbud fra både Leif Serup og Bente Graversen til dette møde. Der er derfor behov for at finde en alternativ dato.

*Referat: Der blev fundet en ny dato for næste FU møde, som vil finde sted d. 12. maj kl. 8-10.*

*Herudover blev det besluttet at forsøge at flytte møde i Fælles FU fra 14. maj til d. 11. juni 2014. Der forventes afklaring vedr. dette snarest.*

*Der skulle findes dato til endnu et DAS-møde i uge 37. Sundhedsdirektørernes forretningsudvalg foreslår, at dette placeres d. 10. september 2014.*

## 7. Eventuelt

---