

Referat

Møde:	Sundhedsdirektøernes Forretningsudvalg
Tid:	Fredag den 30/1 2015 kl. 10.00-13.00
Sted:	Boulevarden 13
Deltagere:	Bente Graversen, Leif Serup, Lone Becker, Carsten Kaalbye, Haukur Thorsteinsson, Maria Thorsager (ref.)
Afbud:	Peter Hvid Paulsen
Sagsnr.:	2013-24536

1. Status vedr. Praksisplanudvalg og underliggende aftale (bilag 1)

På møde i Sundhedsdirektøernes forretningsudvalg d. 18. november 2014 fremlagde den kommunale baggrundsgruppe vedr. Praksisplan notat vedr. proces for arbejdet samt oversigt over økonomien ift. Praksisplanudvalget og den underliggende aftale. På mødet stod det klart, at der er behov for mere viden og en analyse af de kommunale interesser (behov for input fra alle fire klynger).

Det blev aftalt, at der skulle arbejdes videre med notatet i den nærmeste tid med henblik på at få afklaret alle detaljer ift. proces, økonomi og særligt de kommunale interesser i forhold til Praksisplanudvalget og den underliggende aftale. Der er særligt behov for en plan for klarlægning af det politiske mandat for de kommunale medlemmer af PPU.

Justeringen af notatet er sket i regi af KKR-sekretariatet med input fra KLAP-sekretariatet/KL og den kommunale baggrundsgruppe. Det vedlægges her som bilag 1.

Herudover blev det aftalt, at der skulle udarbejdes en oversigt over de opgaver, som er tiltænkt PLO i den nye overenskomst. Dette emne har været drøftet i den fælles koordineringsgruppe om sundhedsaftaler og i den kommunale koordineringsgruppe. Der er enighed om, at det på nuværende tidspunkt er vanskeligt at lave en sådan oversigt. Sundhedsaftalen 2015-2018 er karakteriseret ved at være en udviklingsaftale, hvor de forskellige projekt- og udviklingsinitiativer først i aftaleperioden bliver udfoldet og præciseret.

Der er dog enkelte områder, hvor det allerede nu må forventes, at der vil være (ekstra) opgaver til almen praksis. Disse vil kort blive fremlagt på mødet.

***Referat:** Der blev orienteret om det fremsendte notat. I notatet er procesdelen meget begrænset beskrevet. Derfor var der til mødet forberedt udkast til en kommunal tids- og procesplan, som drøftelserne tog udgangspunkt i. Det blev understreget, at det er vigtigt, at tids- og procesplanen tydeligt beskriver, hvordan sagsgangen skal være i de forskellige faser af arbejdet med revidering af Praksisplan og indgåelse af underliggende aftale. Planen opdeles i administrativ og politisk proces.*

På KKR mødet d. 27. februar 2015 skal følgende drøftes:

- Økonomi (den kommunale andel af de 100 mio.)*
- De principielle elementer (§2-aftalerne), FMK og midler afsat hertil*
- Tids- og procesplan (hvilke organer er involveret?). Der ligger op til, at Sundhedspolitisk Dialogforum skal være sparringspartner fremadrettet).*
- Rekruttering og fastholdelse og de penge som pt. bruges på dette (ansvaret for rekruttering ligger hos regionen; derfor har vi fra kommunal side ikke umiddelbart interesse i at anvende nye penge herpå eller måske kun en procentdel af de nye penge?).*

Det blev drøftet, om PPU og SKU medlemmerne kan bringes tættere sammen i processen, evt. via fælles møder. Behovet herfor vurderes løbende og drøftes evt. med politikerne ifbm. næste møde i Sundhedspolitisk Dialogforum.

Det blev aftalt, at Bente Graversen og Lone Becker fremadrettet udgør den kommunale repræsentation i forhandlingsgruppen. På denne måde sikres tæt forankring til Sundhedsdirektørernes forretningsudvalg i det konkrete forhandlingsforløb. Den ændrede repræsentation meddeles regionen.

Bente og Lone vil i processen kunne trække på rådgivning fra Den kommunale baggrundsgruppe for Praksisplan og underliggende aftale, som består af Haukur Thorsteinsson (KKR-sekretariatet), Peter Hvid Paulsen (Det fælleskommunale Sundhedssekretariat), Anne Fink (Klynge Vest), Morten Vester Græsberg (Klynge Nord), Inge Møller Tranekær (Klynge Syd) og Lars Lund (Klynge Midt).

2. Status vedr. Sundhedsaftalen 2015-2018

a) Udpegning af kommunal formand for Porteføljestyringsgruppen (bilag 2)

Den 7. januar 2015 er der udsendt mail vedr. udpegning til porteføljestyringsgruppen. Der er på nuværende tidspunkt udpeget repræsentant fra 3 af de 4 kommunale klynger. Det drejer sig om:

Klynge Midt: Vibeke Olesen, chefkonsulent, Aalborg kommune

Klynge Syd: Inge Kjær Andersen, udviklingskonsulent, Rebild kommune

Klynge Vest: Anne Fink, specialkonsulent, Thisted kommune

Klynge Nord: Fie Holt Christiansen, specialkonsulent, Hjørring kommune

Det er aftalt, at der skal være fælles formandskab i Porteføljestyringsgruppen. Det indstilles derfor, at der blandt de udpegede kommunale medlemmer vælges en formand.

Vedlagt: Kommissorium for Porteføljestyringsgruppen (bilag 2)

Referat: *De kommunale medlemmer af Porteføljestyringsgruppen får en stor og vigtig koordineringsgruppe i egen klynge ift. at sikre deres mandat i arbejdet.*

Det blev besluttet, at de kommunale medlemmer af Porteføljestyringsgruppen selv skulle vælge en formand blandt dem. (Det er efterfølgende besluttet, at Vibeke Olesen fra Aalborg Kommune udpeges til kommunal formand for Porteføljestyringsgruppen).

b) Status vedr. udarbejdelse af implementeringsplan

Den 28. januar 2015 afholdes det sidste møde i den fælles koordineringsgruppe om sundhedsaftalen, hvor udkast til implementeringsplan skal drøftes med henblik på efterfølgende overdragelse til Porteføljestyringsgruppen. Der orienteres på FU-mødet om status vedr. udarbejdelsen af implementeringsplanen.

Referat: *Der blevet orienteret om status. Pt. har den fælles koordineringsgruppe for sundhedsaftalen afholdt deres sidste møde og videregivet ansvaret for den endelige udarbejdelse af implementeringsplan til porteføljestyringsgruppen.*

Når implementeringsplanen foreligger, bliver der en vigtig opgave ift. at få identificeret, hvilke af de opgaver, som almen praksis er tiltænkt, der ikke er en del af overenskomsten med almen praksis og som derfor skal omfattes af en underliggende aftale. Det er altså undtagelserne, der fremadrettet skal tydeliggøres. Fra kommunal side bliver det til at starte med baggrundsgruppen, som forventes at lave denne analyse så snart det er muligt. Den kommunale koordineringsgruppe vedr. Sundhedsaftalen har udarbejdet foreløbigt notat vedr. dette, som overbringes til baggrundsgruppen til videre kvalificering.

I forlængelse heraf var der ønske om at få et samlet overblik over de ønsker til bilaterale sundhedsaftaler, som kommunerne har meldt ind til regionen. Det fælleskommunale Sundhedssekretariat følger op på dette.

c) Print af sundhedsaftalen

Alle kommuner er kontaktet med henblik på en afklaring af, hvor mange eksemplarer de ønsker printet af henholdsvis den politiske samt administrative sundhedsaftale. Det er på nuværende tidspunkt ikke endelig afklaret om Sundhedsaftalen 2015-2018 printes før eller efter Sundhedsstyrelsens godkendelse, og der ønskes en drøftelse heraf.

Referat: *Det var holdningen, at Sundhedsaftalen skal printes hurtigst muligt. Regionen kontaktes herom.*

d) Vedr. udpegning til politiske forankringsgrupper (bilag 3)

Det endelige kommissorium for de politiske forankringsgrupper foreligger nu (se bilag 3).

På den baggrund er der behov for at få sat gang i en udpegningsproces til grupperne. Der er flere kommuner, som har efterspurgt en fælles sagsfremstilling, som kan tilpasses af den enkelte kommune og anvendes ved udpegningen. Der ønskes derfor en drøftelse af, hvorvidt der skal udarbejdes en sådan fælles sagsfremstilling.

Regionen oplyser, at de regner med, at de første møder i de politiske forankringsgrupper skal finde sted ca. ultimo april eller i løbet af maj 2015. Klynge Syd har anmodet om, at Sundhedsdirektørernes forretningsudvalg drøfter udmøntningen af mødeaktiviteten i de politiske styregrupper forår og efterår 2015 samt at der sker en drøftelse af, hvorvidt DAS skal udarbejde en samlet plan for de politiske møder.

Referat: *Der laves en fælles sagsfremstilling, som udsendes til kommunerne til fri tilpasning og afbenyttelse.*

Der var opbakning til, at det fra centralt hold aftales ca. i hvilken periode møderne i de politiske forankringsgrupper skal afholdes, f.eks. maj/juni, så det sikres, at de fire møder afholdes nogenlunde i forlængelse af hinanden.

Det fælleskommunale Sundhedssekretariat medvirker, sammen med regionen, til at få samlet mulige emner til dagsordenerne for de politiske forankringsgrupper. Der laves altså en skabelon for dagsordener centralt, som kan bruges lokalt. Herudover planlægges der med, at forslag til temadrøftelser i grupperne godkendes af DAS/SKU.

Der meldes en kommunal kontaktperson/ansvarlig for hver af de fire klynger ind til regionen. Kontaktpersonen for klynge Nord er Fie Holt Christiansen, fra klynge Midt er det Vibeke Olesen og fra Klynge Vest er det Anne Fink. Kontaktperson fra klynge syd afklares snarest.

Disse personer har, fra kommunal side, ansvaret for den praktiske planlægning ifbm. afholdelse af møderne.

3. Planlægning af møde i Sundhedspolitisk Dialogforum d. 27. marts 2015

Næste møde i Sundhedspolitisk dialogforum vil finde sted d. 27. marts 2015 på Hotel Søparken i Aabybro. Der er booket lokaler samt forplejning. Der ønskes en drøftelse af indhold til dagens program forud for dialog med de kommunale medlemmer af Sundhedskoordinationsudvalget om programmet via mail.

Foreløbigt er der forslag om følgende punkter til programmet:

1. Praksisplan og underliggende aftale

- Status på proces og indsamling af kommunale fokuspunkter

2. Sundhedsaftalen 2015-2018

- Status og præsentation af den udarbejdede implementeringsplan

3. Ny Plan for sygehuse og speciallægepraksis

- drøftelse af de mere generelle, overordnede aspekter og ikke konkrete strukturelle tiltag (ønske fra de kommunale medlemmer af Sundhedskoordinationsudvalget).

Referat: Programmet blev drøftet. I forhold til Praksisplan og underliggende aftale er det ønsket at Sundhedspolitisk dialogforum skal forholde sig til:

- Mandat
- Principiel stillingtagen ift. § 2 aftaler samt sygebesøg/samtaletterapi
- Emneinput ift. forhandlingerne

Der er behov for at få tilrettelagt en kreativ proces og i den forbindelse skal det overvejes, om der er behov for ekstern hjælp på dagen.

Emne vedr. sygehusplan skal tilrettelægges i en "orienterende" form. Der foreslås et oplæg fra regionen med en kortere fælles drøftelse efterfølgende. Oplægget skal også indeholde information om Psykiatriplanen, da denne er mindst ligeså relevant at drøfte fra et kommunalt perspektiv.

Når forslag til program er godkendt af FU, godkendes endeligt af de kommunale medlemmer af SKU og udsendes derefter.

Der var desuden ønske om, at Sundhedspolitisk Dialogforum på efterårsmødet 2015 drøfter arbejdet i de politiske forankringsgrupper. Dette er noteret og tages op igen, når program herfor skal fastlægges.

4. Ny Plan for sygehuse og speciallægepraksis

Der orienteres om status for arbejdet med ny Plan for sygehuse og speciallægepraksis. Herudover ønskes der en drøftelse af den kommende høringsproces (fra ca. 25. februar til 25. april 2015); skal der, som efterspurgt, udarbejdes et fælleskommunalt høringssvar i den forbindelse?

Referat: Der blev orienteret kort om status. Muligheden for udarbejdelse af fælles høringssvar blev drøftet. Der var enighed om, at kommunerne har meget forskellige holdninger til netop sygehusplanen og der er forskellige interesser i spil. Derfor udarbejdes der ikke et fælles høringssvar.

5. Godkendelse af sekretariatets regnskab for 2014 samt budget for 2015 (bilag 4)

Til godkendelse forelægges regnskab for 2014 samt budget for 2015. Materialet gennemgås og uddybes på mødet.

Regnskab og budget for både Det fælleskommunale Sundhedssekretariat samt Rameaftalesekretariatet skal behandles på KKR møde d. 27. februar 2015.

Referat: Den hidtidige aftale med Aalborg Kommune vedr. Økonomiopfølgning og ledelse for sekretariatet har været på kr. 35.000 årligt. Dette omfang fastholdes, indtil det endelig er afklaret, om ansættelsen af endnu en konsulent får betydning for aftalen. Sekretariatet følger op.

Differencen overføres til "Arrangementer". Budget tilpasses og fremsendes til godkendelse i KKR.

FU drøftede muligheden for model for opkrævning af de faktuelle udgifter ved årets slutning, men valgte at fastholde opkrævning af fast beløb ved årets begyndelse i 2015.

6. Udarbejdelse af fælles skabelon for drøftelser i de lokale KLU'er

På møde i Sundhedspolitisk Dialogforum er der tidligere fremkommet et (politisk) ønske om at se på arbejdet i de lokale KLU'er, organiseringen omkring KLU'erne og muligheden for at lave en fælles skabelon for arbejdet og møderne.

I efteråret 2014 gik arbejdet omkring dette i gang, men det viste sig imidlertid, at flere kommuner aktuelt selv var i gang med at se på arbejdet i deres lokale KLU'er. På den baggrund blev det på møde i Sundhedsdirektørernes forretningsudvalg d. 19. september 2014 aftalt, at udarbejdelsen af en fælles skabelon skulle afvente det igangværende arbejde med henblik på at kunne inddrage resultaterne herfra i udarbejdelsen af en egentlig fælles skabelon.

Det foreslås, at arbejdet nu genoptages, og at der udarbejdes udkast til en fælles skabelon hurtigst muligt.

Referat: Det er vurderingen, at der pt. ikke er behov for yderligere fælles materiale/skabelon vedr. arbejdet i de lokale KLU'er. Der henvises til bilag i Overenskomst for almen praksis vedr. netop arbejdet i KLU.

7. Udpegning til Styregruppe for Nordlet (bilag 5 og 6)

Kommissoriet for Styregruppen for Nordlet blev godkendt på mødet i Den Administrative Styregruppe den 11. december 2014. Der skal udpeges en repræsentant fra hver klynge. Se bilag 5 og 6.

Referat: Udpegningen til gruppen afsluttes pr. mail. Fremadrettet kommer udpegninger kun på dagsordenen til FU møder, hvis helt særlige forhold gør sig gældende.

8. Telemedicin på nye patientgrupper (bilag 7, 8 og 9)

Der er den 23. januar 2015 udsendt forespørgsel til de kommunale medlemmer af Den administrative styregruppe med henblik på en tilbagemelding om tilslutning til projektansøgning vedr. deltagelse i Telemedicin på nye patientgrupper. Udsendt materiale vedlagt her som bilag 7, 8 og 9. Der orienteres på mødet om projektet og følges op på de indkomne tilbagemeldinger.

Referat: Der mangler tilbagemelding fra Frederikshavn og Brønderslev. Disse kommuner kontaktes inden svar fremsendes til regionen. Som udgangspunkt er der opbakning fra alle de kommuner, som har sendt en tilbagemelding.

(Efter mødet er der indkommet positive tilbagemeldinger fra alle 11 kommuner. Disse er videreformidlet til regionen. Der er således bred kommunal opbakning til projektansøgningen).

9. Behandling af høringer i Det fælleskommunale Sundhedssekretariat

Sekretariatet modtager med jævne mellemrum høringer vedr. forskellige emner. Nogen gange modtages høringerne direkte fra KL og i andre tilfælde videresendes de fra kommuner, som er blevet opmærksomme på igangværende høringer på f.eks. Sundhedsstyrelsens hjemmeside.

Der er fra forskellige kommuners side et stort ønske om, at der udarbejdes fælleskommunale høringssvar, men da der ikke fra sundhedsdirektørernes forretningsudvalg er en beslutning om, i hvilket omfang sekretariatet skal løfte denne rolle og hvordan arbejdet skal organiseres, ønskes en principiel drøftelse om dette.

Referat: Der udarbejdes fremadrettet ikke fælles høringssvar af Det fælleskommunale Sundhedssekretariat. Hvis der er tale om meget vigtige, principielle sager for kommunerne kan fælles høringssvar overvejes og i så fald skal FU godkende dette. ”Faglige høringssvar” om f.eks. kliniske retningslinjer mv. udarbejdes som hovedregel ikke fælleskommunalt.

10. Valg af kontaktperson (bilag 10)

I forbindelse med at Det fælleskommunale Sundhedssekretariat er blevet styrket med ny konsulent pr. 1. januar 2015 har Sundhedsdirektørernes forretningsudvalg på møde d. 18. november 2014 aftalt, at der skal findes en model for en fast kontaktperson/formand for sekretariatet.

Der er udarbejdet notat vedr. valg af kontaktperson, som kan danne baggrund for drøftelsen, se bilag 10.

Referat:

Leif Serup er valgt som Kontaktperson for Det fælleskommunale Sundhedssekretariat for resten af denne valgperiode.

Der vil i det daglige arbejde være områder og sager, hvor forskellige direktører er særligt involveret. I disse tilfælde vil den pågældende direktør være faglig sparringspart for sekretariatet.

11. Orientering:

Praksisplan for fysioterapi 2015-2018

Praksisplan for fysioterapi blev godkendt af Samarbejdsudvalg for Fysioterapi d. 18. december 2014. Planen skal behandles i KKR d. 27. februar 2015 og sendes herefter til godkendelse i de 11 kommuner.

Høring vedr. Opgaveoverdragelse ifbm. IV- antibiotikabehandling

Der er på nuværende tidspunkt en høring i gang blandt kommunerne vedr. Opgaveoverdragelse ifbm. IV-antibiotikabehandling. Der er høringsfrist d. 2. februar 2015. Det er planen, at sagen skal behandles i DAS d. 5. marts 2015.

Referat: Der er igangværende projekt mellem Sygehus Vendsyssel og Hjørring kommune. Der er ønske om, at regionen indhenter de samlede erfaringer fra hele regionen, så de kan indgå i behandlingen af sagen. Sekretariatet kontakter regionen herom.

12. Mødeplanlægning 2015

Der er i slutningen af 2014 lavet mødeplan for Sundhedsdirektørernes forretningsudvalg for 2015, og der er efterfølgende udsendt indkaldelser. Det har dog vist sig, at der er flere afbud til enkelte af de foreslåede datoer, og der skal derfor findes alternative datoforslag.

De datoer, som skal genovervejes, er:

- 27. februar 2015 (1 afbud)
- 25. juni 2015 (1 afbud)
- 14. august 2015 (1 afbud)
- 11. september 2015 (1 afbud)
- 12. november 2015 (2 afbud)

Det drøftes på mødet, om der er mulighed for at finde alternative datoer, hvor alle medlemmer af Sundhedsdirektøernes forretningsudvalg kan deltage.

Referat:

- Mødet d. 27. februar fastholdes og tilpasses ift. temadrøftelse på KKR mødet, hvor FU er inviteret til at deltage.
- Mødet d. 25. juni 2015 ændres til d. 24. juni 2015 kl. 7.30-9.00 (er ændret i Outlook).

Ift. d. 14. august, 11. september og 12. november afsøger sekretariatet mulighederne for at finde andre datoer. Disse meldes snarest ud.

13. Næste møde er planlagt til d. 27. februar 2015